



## Rutin vid anmälan då en elev anser sig blivit utsatt för kränkande behandling

1. Den skolpersonal som observerar eller får information/kännedom om att en elev känner sig kränkt ska genast kontakta elevens mentor och informera om detta. Informationen kan ske muntligt eller per mail (ingen blankett behövs).
2. Mentor ansvarar för att informera rektor och påbörjar utredning av händelsen. Utredningen dokumenteras i skolans utredningsmall, som finns i mappen "All personal/Blanketter".
3. Rektor gör en anmälan till huvudman (utbildningsförvaltningen) om kränkningen och utser en kontaktperson på skolan för ärendet, exempelvis biträdande rektor eller kurator.
4. Efter avslutad utredning lämnar mentor utredningen till kontaktpersonen som i sin tur ansvarar för vidare hantering.

## Rutin vid anmälan då en elev anser sig blivit utsatt för kränkning av personal på skolan

1. Den som observerar eller får kännedom om att en elev blivit utsatt för kränkning av personal på skolan kontaktar genast rektor.
2. Rektor ansvarar för vidare utredning av ärendet.



## INCIDENTRAPPORT

<b>ELEV/ELEVER:</b>	
<b>KLASS:</b>	<b>DATUM:</b>
<b>NÄRVARANDE:</b>	
<b>ANTECKNINGAR:</b>	

**UPPFÖLJNING/UTVÄRDERING:**

--

**UNDERSKRIFTER:**

<b>SKOLANS REPRESENTANT:</b>	<b>ELEV/ELEVER:</b>
_____	_____
_____	_____